

Nota van inlichtingen 1 – Multifunctionals – Stichting het Rijnlands Lyceum

11-3-2026

Begin nota van inlichtingen:

Nr.	Pag.	Par.	Vraag	Antwoord
Aanbestedingsleidraad				
1.			Algemeen - Inschrijvers zullen in verband met de financiering van de nieuwe afdrukapparatuur, als gebruikelijk, de eigendom van de apparatuur willen overdragen aan een financieringsmaatschappij, waarbij alle handelingen (zoals service, facturatie, contractmanagement etc etc) ten aanzien van de overeenkomst onder volle verantwoordelijkheid blijven van opdrachtnemer. Kunt u vooraf instemmen met een dergelijke overdracht?	Akkoord, zie ook artikel 20.3 van de overeenkomst. Daarbij wel opgemerkt dat Opdrachtgever enkel de overeenkomst zal ondertekenen.
2.	6	2.2	De totstandkoming van de prijs wordt mede bepaald door de verwachte afname van machines (startconfiguratie). Indien dit onduidelijk is kan dit kostenverhogend zijn voor u en een groot financieel risico voor Opdrachtnemer. Mocht het werkelijke aantal meer dan 10 % afwijken van hetgeen wordt verwacht, wil Opdrachtnemer graag overleggen. Kunt u daarmee instemmen?	Zie eis 6 van het programma van eisen waarin wordt toegezegd dat minimaal 90% van het aantal machines opgenomen op het Prijzenblad afgenomen worden.
3.	6	2.2	In de aanbestedingsleidraad geeft u op pagina 6 een overzicht van de machines en afdrukvolumes per vestiging. Op sommige locaties met een repro machine (RLS, ISH en ESH) valt het op dat de afdrukvolumes per jaar relatief laag zijn. Dit doet vermoeden dat op sommige locaties de repromachine in de huidige situatie een zelfbedieningsmachine is en op sommige locaties een machine die bedient wordt door een operator/concierge. Op welke locaties is de repromachine (type 1) een zelfbedieningsmachine (bedient door docenten om snel een grotere oplage te printen)?	Op geen enkele locatie is de repromachine een zelfbedieningsmachine.
4.	6	2.2	In de aanbestedingsleidraad geeft u op pagina 6 een overzicht van de machines en afdrukvolumes per vestiging. Op sommige locaties staat een repromachine met een laag afdrukvolume. Het is voor Het Rijnlands Lyceum interessant om onderscheid te maken tussen een volwaardige productiemachine en een light productiemachine. Op die manier sluit uw investering het best aan bij het daadwerkelijke gebruik in de praktijk. Bent u bereid om voor type 1 een onderverdeling te maken in type 1.a en type 1.b, gebaseerd op werkelijk gebruik? Type 1.a voldoet aan alle eisen uit het PvE Type 1.b wijkt in detail af van de eisen uit het PvE	Opdrachtgever wil hier geen onderscheid in maken.
5.	8	3.1	Gaat opdrachtgever ermee akkoord om de inschrijvingsdeadline met minimaal één dag te verschuiven? In verband met goede vrijdag en 2 ^{de} paasdag vervalt sowieso één werkdag. Mogen inschrijvers de aanbesteding indienen op 8 april of 9 april?	Niet akkoord.

6.	9	4.2	Door de coronapandemie is een nieuwe manier van werken ontstaan. Hierdoor is de fysieke beschikbaarheid van de rechtsgeldige vertegenwoordigers vaak beperkt. Gaat u akkoord met het plaatsen van een digitale handtekening op de documenten die ondertekend dienen te worden?	Akkoord.
7.	10	5.4	Inschrijver vult de UEA-tool volledig in en ondertekent deze via de UEA-wizard op TenderNed. Het is niet mogelijk meerdere UEA's in de UEA-wizard op TenderNed in vullen, bijvoorbeeld indien er een beroep gedaan wordt op een derde. Gaat de aanbestedende dienst akkoord met het invullen van de bijgevoegde UEA in de stukken. De gevraagde informatie komt immers overeen met de digitale versie in TenderNed.	Akkoord.
8.	13	5.1.1	Kwaliteitsvraag 3 deel b: Is de proof of concept onderdeel van de gunningsbeslissing en wanneer moet deze plaatsvinden?	De proof of concept zelf is geen onderdeel van de gunningsbeslissing. Het antwoord op de vraag wel.
9.	16/17	6.10.2	Inschrijver verzoekt de aanbestedende dienst in plaats van een terbeschikkingstellingsverklaring ook akkoord te gaan met een door de moederschappij ondertekende 403 verklaring, hierin wordt vermeld dat onze moedermaatschappij hoofdelijk garant staat voor haar dochtermaatschappij.	Akkoord.
Bijlage 1. Programma van Eisen				
10.	5	Eis 4	SRL eist extra support buiten de standaard werkdagen. Wordt hiermee bedoelt dat er ook support verleent moet worden tijdens de avonduren en/of gedurende het weekend? Support buiten de gangbare kantoortijden is mogelijk, maar wel tegen een ander tarief, en buiten onze standaard SLA. Is het akkoord om hiervoor kosten te factureren o.b.v. nacalculatie?	Eis 4 heeft betrekking op de apparatuur. Hierin wordt niet gesproken over support.
11.	2	Eis 9	Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat sommige beheerdershandleidingen m.b.t. de printmanagement oplossing alleen in het Engels beschikbaar zijn?	Akkoord
12.	3/4	Eis 15 en Eis 32	Eis 15 en eis 32 - Kan opdrachtgever bevestigen dat wanneer eis 15 wordt ingevuld en er ook in het Engels ondersteuning kan worden geboden dat dan aan de eis is voldaan een supportpool in te richten. Zo niet, kan opdrachtgever concreet aangeven wat er extra nodig is op eis 15 om aan eis 32 te voldoen?	Correct.
13.	4	Eis 21	Binnen 2 kantooruren on-site ondersteuning verlenen is niet mogelijk, omdat dit economisch niet verantwoord is en niet duurzaam is, omdat daarvoor een medewerker stand-by gehouden moet worden voor het geval dat SRL een IT crisis/P1 verzoek zou indienen. In geval van IT crisis/P1 op de Printmanagement software kan Inschrijver binnen 2 kantooruren wel remote ondersteuning bieden via een ISL-Online of een door SRL beschikbaar gestelde VPN-verbinding. Kan Opdrachtgever instemmen met het remote ondersteunen in geval van een P1 of P2 incident op de Printmanagement Software?	Akkoord met aanpassing naar 2 uur remote en vanuit daar afspraken maken indien nog onsite support wenselijk is.
14.	4	Eis 21	In deze eis wordt gesteld dat de Opdrachtnemer bij een IT-crisis/P1 binnen 2 uur on-site ondersteuning moet leveren. Wij gaan ervan uit dat deze eis betrekking heeft op situaties waarbij de geleverde printers of software aantoonbaar de oorzaak zijn	Akkoord met aanpassing naar 2 uur remote en vanuit daar afspraken maken indien nog onsite support wenselijk is .

			van de crisis. Kunt u bevestigen dat deze reactietijd geldt voor printer gerelateerde verstoringen, en niet voor bredere IT-incidenten binnen uw organisatie? Daarnaast verzoeken wij u te verduidelijken wat onder 'on-site ondersteuning binnen 2 uur' precies wordt verstaan. Betreft dit: Het binnen 2 uur opstarten van remote troubleshooting met – indien nodig – aansluitend een on-site bezoek? Of betreft dit in alle gevallen fysieke aanwezigheid binnen 2 uur, ongeacht de aard van het incident? Gezien de relatief geringe omvang van deze aanbesteding en de praktijk in de markt is fysieke aanwezigheid binnen 2 uur in alle scenario's niet reëel zonder structurele standby-capaciteit. Het zou betekenen dat de kosten voor circa 1800 uur stand-by per jaar moeten worden meegenomen. Indien dat is wat u verwacht, kunt u dit als zodanig bevestigen, zodat alle aanbieders deze kosten dan dienen in te rekenen. Omdat het niet in de lijn der verwachting is dat dit exact de verwachtingen zijn vernemen wij graag hoe strikt deze eis is en of een realistischere interpretatie – bijvoorbeeld remote first, gevolgd door on-site binnen 6 uur toelaatbaar is.	
15.	4	Eis 23	In de eis staat dat het in stand houden van de geleverde functionaliteit – inclusief preventief, correctief en adaptief onderhoud – volledig voor kosten van de Opdrachtnemer is. Kunt u bevestigen dat situaties die niet aan de Opdrachtnemer te wijten zijn, zoals onjuist gebruik, beschadiging door derden, wijzigingen of ingrepen door de opdrachtgever zelf, of omgevingsfactoren buiten invloed van de Opdrachtnemer, hiervan worden uitgesloten? In dergelijke gevallen is het gebruikelijk dat herstelwerkzaamheden en onderdelen tegen vooraf overeengekomen tarieven worden doorbelast. Kunt u bevestigen dat deze interpretatie aansluit bij de bedoeling van deze eis?	Preventief onderhoud is gepland onderhoud dat je uitvoert vóórdat er een storing optreedt. Het doel is problemen voorkomen, de levensduur verlengen en de betrouwbaarheid verhogen. Correctief onderhoud is ingrijpen nadat er een storing of defect is opgetreden. Het doel is het systeem zo snel mogelijk weer werkend krijgen. Adaptief onderhoud is aanpassen van een systeem zodat het blijft voldoen aan nieuwe eisen, omstandigheden of omgeving. Het gaat dus niet om storingen, maar om veranderingen. Preventief en Adaptief onderhoud zijn kosten van opdrachtnemer. Correctief is alleen voor de opdrachtgever als inderdaad dit aantoonbaar door verkeerd gebruik de storing is veroorzaakt.
16.	4	Eis 29	In eis 29 vraagt opdrachtgever het volgende: "De leverancier zorgt voor een werkende koppeling en werkwijze waarbij meldingen vanuit SRL worden doorgezet naar 2e en	SRL gebruikt Topdesk. SRL gaat akkoord met voorstel om mailberichten van uit het ITSM-tooling van de opdrachtnemer

			3e lijn behandeling en waarbij statusupdates, voortgang en afmelding na afhandeling aantoonbaar terug worden geregistreerd in de ITSM-tooling van SRL, zodat SRL regie kan voeren en volledige ticket-traceerbaarheid is geborgd” Opdrachtnemer zou graag meer duidelijkheid willen krijgen over wat Opdrachtgever verstaat onder: een werkende koppeling waarbij volledige ticket-traceerbaarheid is geborgd en tickets aantoonbaar terug worden geregistreerd in de ITSM-tooling van SRL. Indien Opdrachtgever wenst dat meldingen terug worden geregistreerd in de ITSM-tooling (Topdesk) van SRL dan is dat mogelijk. Opdrachtnemer kan hierin voorzien door mail terugkoppeling te geven m.b.t. incidenten aan Opdrachtgever, zodat Opdrachtgever ten alle tijden op de hoogte is van status van incidenten. Hierbij is het wel noodzakelijk dat Opdrachtgever in Topdesk er zelf voor zorgt dat mail notificaties van Opdrachtnemer worden geïmporteerd naar Topdesk van Opdrachtgever. Gaat Opdrachtgever hiermee akkoord om zo invulling te geven aan eis 29? Zo nee dan kan Opdrachtnemer een alternatieve oplossing aanbieden in de vorm van een Helpdesk-to-Helpdesk koppeling. Bij deze oplossing wordt er via een API-koppeling een Helpdesk-to-Helpdesk koppeling tot stand gebracht tussen het ITSM-systeem van Opdrachtgever en het ITSM-systeem van Opdrachtgever. Opdrachtgever dient er wel rekening mee te houden dat dit alternatief aanzienlijke meerkosten met zich meebrengt.	automatisch te verwerken, indien een directe koppeling niet mogelijk is. Opdrachtnemer gaat wel akkoord met gedeelde inrichting samen met SRL op te zetten. En opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het tijdig versturen van mailberichten. Verstoringen die door niet tijdig verstuurd berichten uit de tijd lopen, zijn voor rekening opdrachtnemer.
17.	4	Eis 29	Wij gaan akkoord met de eis dat Opdrachtnemer aansluit op de ITSM-tooling van SRL (TOPdesk) als single point of truth voor SRL voor incidenten, serviceverzoeken en wijzigingen, inclusief een werkende koppeling voor registratie, statusterugkoppeling en afhandeling. Voor onze interne processen, kwaliteitsbewaking en rapportage gebruiken wij echter onze eigen ITSM-systemen als leidende bron. Dit heeft geen impact op de door SRL gewenste zichtbaarheid, traceerbaarheid of regie, aangezien alle relevante meldingen, statusupdates en afmeldingen conform de eis in TOPdesk worden geregistreerd. Kunt u bevestigen dat het is toegestaan dat Opdrachtnemer voor de eigen interne bedrijfsvoering en prestatiemeting zijn eigen ITSM-systemen blijft gebruiken, zolang SRL volledig beschikt over de vereiste registratie en informatie in TOPdesk?	Akkoord
18.	4	Eis 29	Opdrachtgever geeft aan dat de implementatie van Topdesk nog loopt. Wij ontvangen graag een omschrijving met details hoe de koppeling er uit moet zien. Kan opdrachtgever dit verzorgen?	Wordt na gunning afgestemd.
19.	4	Eis 31	De eis stelt dat de Opdrachtnemer middels een RASCI-tabel in de SLA expliciet maakt welke werkzaamheden NIET binnen de dienstverlening vallen. Kunt u bevestigen dat de RASCI-tabel wordt opgesteld op basis van de in deze aanbesteding beschreven scope en dienstverlening, en dat via de RASCI geen uitbreiding van de overeengekomen scope tot stand gebracht kan worden?	Correct.

20.	4	Eis 31	Wilt u bevestigen dat werkzaamheden die niet expliciet als verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer zijn benoemd in de aanbesteding, of de RASCI-tabel, niet automatisch onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer vallen? Hiermee willen wij voorkomen dat het ontbreken van een uitsluiting in de RASCI wordt gezien als een impliciete verplichting.	Akkoord.
21.	4	Eis 31	De eis verzoekt Opdrachtnemer om de geldende randvoorwaarden te specificeren voor werkzaamheden die opdrachtnemer niet uitvoert. Dit roept veel vragen bij ons op wat hier van ons wordt verwacht. Kunt u toelichten welke categorieën randvoorwaarden u hiermee bedoelt (bijv. technische, logistieke, informatievoorziening, toegang, faciliteiten)?	Dit wordt vastgesteld in het Rasci model, wat onderdeel is van het SLA/XLA.
22.	4	Eis 31	In de eis wordt gesteld dat de Opdrachtnemer in de SLA een RASCI-tabel opstelt waarin expliciet wordt gemaakt welke werkzaamheden NIET binnen de dienstverlening vallen. Wij willen graag een alternatieve en veel gebruikelijkere aanpak aan u voorleggen. In de praktijk wordt een RASCI-tabel doorgaans juist opgesteld voor de werkzaamheden die WEL binnen de afgesproken dienstverlening vallen. Vanuit deze positieve scope-benadering is vervolgens automatisch duidelijk welke werkzaamheden buiten scope vallen. Kunt u bevestigen dat het is toegestaan de RASCI-tabel op te stellen op basis van de activiteiten die binnen de dienstverlening vallen, zoals beschreven in deze aanbesteding, en dat hiermee impliciet duidelijk wordt welke activiteiten niet onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer vallen? Dit voorkomt onduidelijkheid over mogelijke impliciete verplichtingen en sluit aan bij gangbare RASCI-toepassingen in de markt.	Het is inderdaad beter om te beschrijven wat wel binnen de afspraken valt. Akkoord.
23.	5	Eis 35	Inschrijver neemt aan dat Opdrachtgever met een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) passend bij de onderwijscontext, niet bedoelt een VOG met profiel onderwijs welke elke 6 maanden vernieuwd moet worden en alleen wettelijke verplicht is voor medewerkers in het onderwijs die in direct contact met leerlingen/studenten werken. Voor de medewerkers van Inschrijver die op locatie van Opdrachtgever komen om te werken aan de Apparaten geldt deze wettelijke verplichting niet. Daarnaast is het voor Inschrijver organisatorisch niet mogelijk om voor een medewerker die gemiddeld 1 keer per jaar een locatie bezoekt, een VOG van maximaal 6 maanden oud te laten tonen. Inschrijver heeft een VOG met het algemene screeningsprofiel (zie www.justis.nl) dat maximaal 24 maanden oud is. Kan Opdrachtgever daarmee instemmen?	Dit zijn 2 verschillende zaken, VOG mag niet ouder zijn dan 6 maanden maar hoeft niet elke 6 maanden te worden vernieuwd, rest akkoord
24.	6	Eis 48	In de eis staat dat tekortkomingen en risico's tijdig moeten worden gesignaleerd, voorzien van advies voor oplossing of risicobeperking. Om misverstanden te voorkomen verzoeken wij om bevestiging dat deze verplichting uitsluitend betrekking heeft op tekortkomingen en risico's binnen de scope van de door de Opdrachtnemer geleverde apparatuur, dienstverlening en onderhoudswerkzaamheden.	De interpretatie is juist.

			Wij gaan ervan uit dat hiermee geen bredere verantwoordelijkheid wordt bedoeld voor risico's of tekortkomingen binnen de IT-omgeving, processen of ketenpartners van SRL, waar de Opdrachtnemer geen invloed, toegang of beheersing over heeft. Kunt u bevestigen dat deze interpretatie juist is?	
25.	6	Eis 49	U stelt dat het beheer van de inhoud van de printomgeving (software) voor de rekening van de opdrachtnemer komt. Kunt u duidelijk omschrijven wat u hiermee bedoelt? Het is niet gebruikelijk dat functioneel beheer tot de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer komt. Hierbij moet gedacht worden aan het resetten van pincodes voor gebruikers en het configureren van printers. Het oplossen van storingen en/of problemen hoort uiteraard wel tot het takenpakket van de opdrachtnemer. Kunt u duidelijk omschrijven wat u bedoelt met het "beheer van de software-oplossing" en of zaken met betrekking tot functioneel beheer hier ook onder vallen?	Technisch beheer wordt uitgevoerd door de opdrachtnemer. Functioneel beheer in principe ook door opdrachtnemer maar kan ook door SHRL worden gedaan (hebben de rechten). Voorbeeld is 1 handeling kan gedaan worden door SHRL maar 100 keer deze handeling kunnen we vragen aan opdrachtnemer om te doen.
26.	6	Eis 49	U benoemt dat de opdrachtgever verantwoordelijkheid is voor het "beheer" van de software-oplossing. Er zijn in feite twee beheersvormen: functioneel en technisch beheer. Technisch beheer wordt logischerwijs door de opdrachtnemer verzorgd, zeker in het geval van een cloud oplossing. Echter, het functioneel beheer laten uitvoeren door opdrachtnemer(s) werkt kostenverhogend (denk aan het resetten van pincodes voor gebruikers). Is opdrachtgever zich hier bewust van?	Technisch beheer wordt uitgevoerd door de opdrachtnemer. Functioneel beheer in principe ook door opdrachtnemer maar kan ook door SHRL worden gedaan (hebben de rechten).
27.	6	Eis 51	Wat bedoelt u met de 'SRL tenant'? Wij kunnen hier een aanname in maken, maar we horen graag wat u hier precies mee bedoelt.	Onder de SHRL tenant wordt de Rijnlands Lyceum Microsoft MS tentant verstaan.
28.	6	Eis 51	Wat bedoelt u met een web-based omgeving?	Onder een web-based omgeving wordt een webpagina verstaan, waar personen inloggen met hun MS-account en daar documenten heen kunnen slepen of selecteren die ze vervolgens kunnen printen. Dit geldt voor zowel leerlingen, externe/gasten of medewerkers. Voor de medewerkers die werken met laptop die in Intune of JamfPro staan kunnen ook via een printerdriver printen.
29.	6	Eis 51	De volgende zin is bovendien verwarrend: "Leerlingen en medewerkers die werken op een apparaat die opgenomen is in de SRL tentant, moeten werken via webbased omgeving dus niet rechtstreeks via een (MS Windows) printer ("MyPrint")." Onduidelijk is de SRL-tenant (en wat hier precies mee bedoelt wordt). Ook zijn de begrippen "MS Windows" en "MyPrint" in deze zin verwarrend. MS Windows is een besturingssysteem en MyPrint is een printoplossing voor Bring Your Own Device printing. Inschrijver verzoekt opdrachtgever om concreet te benoemen wat precies gewenst wordt. Zoals wij de zin nu interpreteren, bedoelt u hiermee dat u beveiligd printen wilt implementeren voor alle gebruikers binnen uw eigen Microsoft 365 tenant vanaf een moderne dan wel beheerde werkplek. De oplossing MyPrint	De zin in de eis moet zijn: Leerlingen en medewerkers die werken op een apparaat die NIET opgenomen is in de SRL tentant of JamfPro, moeten werken via webbased omgeving dus niet rechtstreeks via een (MS Windows) printer ("Myprint"). Medewerkers die werken op een apparaat die wel in SRL tentant (Intune) of JamfPro staat kunnen of rechtstreeks printen of via Myprint, al is de vraag of dat laatste meerwaarde heeft, en dus veel gebruikt wordt. Het moet wel mogelijk zijn.

			wenst u hierbij niet meer af te nemen, aangezien deze een on-premise server vereist. Klopt dit?	
30.	6	Eis 51	U stelt de eis leerlingen en medewerkers die werken op een apparaat die opgenomen is in de SRL tentant, moeten werken via webbased omgeving dus niet rechtstreeks via een (MS Windows) printer. Kunt u bevestigen of met de eis wordt bedoeld dat de traditionele printmethode via een printerdriver en wachtrij volledig komt te vervallen en moet worden vervangen door een webbased print methode voor alle gebruikers?	De zin in de eis moet zijn: Leerlingen en medewerkers die werken op een apparaat die NIET opgenomen is in de SRL tentant of JamfPro, moeten werken via webbased omgeving dus niet rechtstreeks via een (MS Windows) printer ("Myprint").
31.	6	Eis 51	U stelt de eis leerlingen en medewerkers die werken op een apparaat die opgenomen is in de SRL tentant, moeten werken via webbased omgeving dus niet rechtstreeks via een (MS Windows) printer. Kunt u nader toelichten wat uw bedoeling is met werken via een webbased omgeving?	Onder een web based omgeving wordt een webpagina verstaan, waar personen inloggen met hun MS-account en daar documenten heen kunnen slepen of selecteren die ze vervolgens kunnen printen. Dit geldt voor zowel leerlingen, externe/gasten of medewerkers. Voor de medewerkers die werken met laptop die in Intune of JamfPro staan kunnen ook via een printerdriver printen.
32.	6	Eis 51	Op basis van de gepubliceerde aanbestedingsdocumenten concludeert Inschrijver dat Stichting Het Rijnlands Lyceum een cloudbeleid hanteert. Opdrachtgever eist dat de aangeboden apparatuur en printmanagement omgeving volledig moeten functioneren binnen en naadloos moeten aansluiten op, de cloud omgeving van Opdrachtgever. Voor de 'webshop' functionaliteit rechtstreeks vanuit ons printmanagementsysteem is een hybride inrichting vereist. Is er in de cloud omgeving van de stichting de mogelijkheid hier een server voor in te richten?	SRL geeft geen eigen rekencentrum of Cloud omgeving. SRL wenst alleen clouddiensten af te nemen. Als de opdrachtnemer voor een webshop een hybride omgeving nodig heeft, moet hij zelf deze server in zijn eigen rekencentrum of Clouddienst opnemen.
33.	7	Eis 57	U stel de eis per locatie moet het mogelijk zijn om leerlingen wel of niet te laten betalen om te printen en kopiëren. Kunt u bevestigen dat u deze eis ingevuld ziet worden via de beveiligingsgroepen van Entra ID, zodat er geen handmatige handelingen meer nodig zijn in het printmanagementsysteem?	De afhandeling van de betaling valt buiten scope. Medewerker van SHRL verhoogt het saldo bij de leerling. Bij elke printopdracht van de leerling wordt het saldo verlaagt, afhankelijk van de grote van de printopdracht. Indien een leerling een saldo onder €0,00 heeft, moet hij dit eerst weer laten verhogen voordat de volgende printopdracht wordt verwerkt. Prijs per print wordt per school bepaald voor alle leerlingen. Indien er bepaald is dat er geen kosten zijn voor leerlingen, wordt dit op €0,00 gezet. Leerling kan zijn eigen saldo in zien, niet verhogen.
34.	7	Eis 57	Wij kunnen binnen onze cloud-printoplossing geen <i>pay-to-print</i> of virtueel saldo aanbieden. Gaat de opdrachtgever akkoord met het laten vervallen van deze eis? Kunt u toelichten waarom een betaalfunctionaliteit noodzakelijk wordt geacht, aangezien deze in de markt nauwelijks door gangbare oplossingen wordt ondersteund? Wij onderzoeken graag in hoeverre deze eis flexibiliteit of kostenefficiëntie beperkt en of er alternatieve vormen van kostenbeheersing mogelijk zijn. Het handhaven van deze eis kan ertoe leiden dat potentiële leveranciers worden uitgesloten die wél een complete oplossing kunnen bieden.	Niet akkoord met het laten vervallen van de eis. Opdrachtgever wil, per locatie te bepalen, de mogelijk hebben om gebruik te maken van de betaalfunctionaliteit om misbruik van afdrukken en kopiëren te beperken en de kosten te dekken en beheersen.

35.	7	Eis 57	U geeft hieraan dat het versturen van een opdracht geen negatief saldo mag creëren. Het verwerken en berekenen van de opdracht vindt echter niet plaats in de manier van versturen maar in de applet op de machine. Deze garandeert of er voldoende budget aanwezig is voor een gebruiker. Gaat opdrachtgever akkoord met deze manier van verwerken?	Akkoord.
36.	7	Eis 58	U eist dat de afzender van de scanmail een adres is binnen de tenant van SRL. In onze printmanagementoplossing wordt bij het maken van een scan (naar e-mail) de scan verstuurd vanuit een adres uit onze eigen cloudomgeving (en dus niet een adres uit de tenant van SRL. In de praktijk wordt dit net zo veilig en kan SRL rekenen op de hoogste mate van beveiliging en hoeft SRL daarbij ook geen e-mail server te connecteren aan de oplossing. Gaat u akkoord met bovenstaande werkwijze?	Akkoord
37.	8	Eis 59	Kunt u toelichten hoe GoogleDrive momenteel wordt gebruikt binnen SRL? Indien het gebruik van GoogleDrive beperkt is tot enkele scholen - kunt u aangeven om welke scholen het gaat die momenteel met GoogleDrive werken?	Binnen de stichting wordt Google Drive op de Internationale School gebruikt.
38.	8	Eis 61	U geeft aan dat het mogelijk moet zijn oude opdrachten na een ingestelde tijd te verwijderen. Inschrijver kan hier aan voldoen echter dit is een instelling per omgeving. Gaat opdrachtgever akkoord dat de bewaartijd wordt ingesteld voor de gehele omgeving en niet per locatie?	Akkoord.
39.	8	Eis 62	Is het voor Opdrachtgever akkoord om bullet 1 tot groeps- en multifunctional niveau te beperken?	Akkoord.
40.	8	Eis 64	Het wissen van de geheugenonderdelen werkt hetzelfde als een mobiele device terugzetten naar de fabrieksinstellingen. Wanneer inschrijver dit op locatie doet, werkt het zeer kostenverhogend per apparaat. Inschrijver heeft per machine een eenvoudige handleiding en de machine produceert na het terugzetten naar de fabrieksinstellingen een certificaat wat opdrachtgever nodig heeft om aan te tonen dat de machine is gewist conform de geldende en erkende veiligheidsnormen. Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat inschrijver een eenvoudig handleiding overhandigt hiervoor? Opdrachtgever kan er ook voor kiezen om de geheugenonderdelen te laten wissen op een centrale locatie van inschrijver. Graag vernemen wij uw voorkeur.	Indien de opdrachtnemer kan garanderen dat er met het uitvoeren van de instructies uit deze handleiding, er geen data meer te herleiden is naar de stichting, is dit akkoord.
41.	8	Eis 65	Opdrachtgever geeft aan dat per locatie 1 toner per kleur per type Apparaat op voorraad moet liggen. Inschrijver heeft vanuit duurzaamheid de inhoud van een tonerfles sterk verhoogd, zodat gemiddeld een jaar volume aan afdrukken kan worden gemaakt (dit betekent minder tonerflessen, minder transport en minder afval van lege tonerflessen). Toners worden, conform eis 65, volledig geautomatiseerd besteld door het apparaat en rechtstreeks op locatie geleverd. Dankzij AI gestuurde voorspellingen is dit niet alleen op basis van de resterende tonerstand, maar ook op basis van werkelijk gebruik, historische trends en verwachte piekperiodes van het Apparaat. Zo ontvangt u circa 15 dagen vóór verbruik een nieuwe toner, ruim op tijd. Het resultaat: continuïteit van uw printomgeving, minder beheerlast én maximale beschikbaarheid	Niet akkoord met de voorgestelde werkwijze. Helaas is de ervaring van opdrachtgever dat theorie en praktijk op dit gebied niet overeenkomen en dat het te vaak voorkomt, dat er geen toner beschikbaar is. Een grijpvoorraad blijft dus de eis.

			zonder onderbrekingen. Bij levering wordt rekening gehouden met een sluiting tijdens schoolvakanties. Na 13 maanden wordt deze werkwijze met Opdrachtgever geëvalueerd: voldoet deze werkwijze of moet alsnog een ijzeren voorraad toners per locatie worden ingericht. Gaat Opdrachtgever akkoord met deze werkwijze?	
42.	9	Eis 66	U stelt bij BYOD niet beheerde apparatuur het is niet nodig om hiervoor op de eigen devices clientsoftware te installere. Op een BYOD apparaat zijn het vaak persoonlijke accounts, met iOS/Android wordt een APP gebruikt om in te loggen, met Chrome wordt een extensie gebruikt om in te loggen. Met Windows/MacOS om in te kunnen loggen dienen we een client te installeren, anders is het verifiëren van gebruikers niet mogelijk. Bent u bereidt voor BYOD Windows/MacOS apparatuur deze eis te laten vervallen.	Op een BYOD is een webbased omgeving ("MyPrint") nodig om te printen.
43.	9	Eis 66	U stelt bij BYOD niet beheerde apparatuur het is niet nodig om hiervoor op de eigen devices clientsoftware te installere. Op een BYOD apparaat zijn het vaak persoonlijke accounts, met iOS/Android wordt een APP gebruikt om in te loggen, met Chrome wordt een extensie gebruikt om in te loggen. Met Windows/MacOS om in te kunnen loggen dienen we een client te installeren, anders is het verifiëren van gebruikers niet mogelijk. Bent u bereidt voor BYOD Windows/MacOS apparatuur alleen printen via Webupload en email to print te faciliteren?	Akkoord.
44.	9	Eis 66	Onze oplossing ondersteunt alleen de volgende gangbare type documenten bij cloud printing via BOYD: <i>pdf, gif, png, jpg, tif, bmp, txt, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, odt, ods, odp</i> . Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?	SHRL ziet ook graag msg en eml terug. HTM en HTML kunnen vervallen.
45.	9	Eis 73	U eist een zogeheten webshopfunctionaliteit. U beschikt momenteel over een on-premise-oplossing die deze behoefte faciliteert. Echter, in de huidige situatie geeft u aan dat u voornamelijk cloud software wenst af te nemen. Inschrijver kan de webshop aanbieden maar dan weliswaar als on-premise oplossing. Gaat u hiermee akkoord?	SHRL wil graag een cloudplossing en geen on-premise oplossing meer. We willen geen on-premise oplossing. Opdrachtnemer dient dit zelf in zijn eigen omgeving beschikbaar te stellen aan SHRL.
46.	9	Eis 74	U eist dat afdrukopdrachten boven een aantal pagina's automatisch worden geretoureerd naar een reproprinter. Echter, deze functionaliteit zit doorgaans niet in cloudoplossingen. Hierbij kan opdrachtgever twee keuzes maken: * De eis laten vervallen zodat meerdere inschrijvers een aanbieding kunnen doen * De cloud-wens laten vervallen voor de printmanagementoplossing en toestaan dat inschrijvers een on-premise oplossing mogen aanbieden. On-premise oplossingen bevatten deze functionaliteit in de regel wel.	SHRL wil voorkomen dat te grote opdrachten worden geprint in de koffiekamer vlak voor de lessen, waardoor wachtrijen gaan ontstaan. Het systeem moet deze opdrachten doorsturen naar de repro en de opdrachtgever informeren. SHRL wil graag een cloudplossing en geen on-premise oplossing meer. We willen geen on-premise oplossing. Opdrachtnemer dient dit zelf in zijn eigen omgeving beschikbaar te stellen aan SHRL.
47.	9	Eis 74	De software die inschrijver wil aanbieden heeft de mogelijkheid om een pagina-limiet in te stellen en dan wordt de opdracht niet in de wachtrij van gebruiker gezet. Gebruiker krijgt hier een melding van en kan dan gebruik maken van de uitgevraagde software in eis 73. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?	Als dit niet automatisch kan, en dus de medewerker zelf moet doorzetten, is dat akkoord.

48.	9	Eis 74	Uit onze ervaring blijkt dat gebruikers hier nauwelijks gebruik van maken en het eerder bezwaarlijk vinden als zij een melding krijgen nadat ze een printopdracht hebben gegeven. Onze Best Practice is daarom het inrichten van een “webshop” voor repro-opdrachten. De medewerker maakt daarmee zelf bewust de keuze welke opdrachten er bij de repro worden belegd en welke niet. Een belangrijk aspect van het succes van deze werkwijze is communicatie. Vanuit Inschrijver leveren wij op maat gemaakte communicatie uitingen aan (instructies, training, video/promo film, etc.) om bij de medewerker de toegevoegde waarde van de repro aan te geven en welke opdrachten het beste bij de repro aangeleverd kunnen worden. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?	Het is niet aan de gebruiker om hier gebruik van te maken of niet. Het is verplicht bij een grote opdracht. We gaan dus niet akkoord met dit voorstel.
49.	10	Eis 82	U eist als uitvoerformaat 'platte tekst' (TXT) bij het OCR scanproces, zoals bij Kladblok-documenten. In de cloudoplossing van inschrijver is het niet mogelijk om documenten te scannen naar TXT-documenten. Het is uiteraard wel mogelijk om documenten te scannen middels OCR naar doorzoekbare formaten zoals PDF en Word; deze documenten kunnen qua tekst ook echt doorzocht en bewerkt worden. Vasthouden aan de eis (scannen naar TXT-documenten) resulteert in uitsluiting van meerdere inschrijvers. Kunt u deze eis laten vervallen?	SHRL is akkoord om de eis af te zwakken tot alleen doorzoekbare PDF en Word.
50.	10	Eis 82	Onze oplossing ondersteunt het niet om in de workflow te kiezen voor het type uitvoerbestand (txt, doc of pdf) Dit kan alleen per workflow worden geconfigureerd. Opdrachtgever krijgt hiermee meerdere workflows. Is dit akkoord voor opdrachtgever?	Akkoord.
51.	10	Eis 83	U benoemt dat gebruikers kunnen kiezen hoe documenten afgeleverd worden. Eén van de opties is scan-to-kurzweil. Kunt u deze optie toelichten en uitleggen wat u concreet van de inschrijvende partijen verwacht?	Kurzweil is een applicatie die een doorzoekbare pdf voor kan lezen. Dus scannen naar een doorzoekbare PDF is voldoende.
52.	10	Eis 83	U stelt afleveren document Gebruiker heeft de keuze hoe het document wordt afgeleverd, scan-to-kurzweil. Kunt u aangeven hoe u nu scant naar kurzweil.	Kurzweil is een applicatie die een doorzoekbare pdf voor kan lezen. Dus scannen naar een doorzoekbare PDF is voldoende.
53.	10	Eis 83	U stelt afleveren document Gebruiker heeft de keuze hoe het document wordt afgeleverd, doelt u hier op dat de keuze van bestemming wordt bepaald door lidmaatschap van de gebruiker van beveiligingsgroepen in Entra ID?	Dit zijn workflows. Dus de medewerker moet kunnen kiezen hoe zijn scan willen ontvangen.
54.	10	Eis 83	Kan opdrachtgever meer informatie geven over de scanworkflow richting Kurzweil? Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat de scan ofwel in Sharepoint of een map wordt afgeleverd, waarna dit door Kurzweil opgepakt en verwerkt wordt?	Kurzweil is een applicatie die een doorzoekbare pdf voor kan lezen. Dus scannen naar een doorzoekbare PDF is voldoende.
55.	10	Eis 83	Het is inschrijver niet geheel duidelijk wat u bedoelt met scan naar Kurzweil. Bedoelt u hier dat de pdf voorleesbaar moet zijn? Kunt u dit nader toelichten?	Kurzweil is een applicatie die een doorzoekbare pdf voor kan lezen. Dus scannen naar een doorzoekbare PDF is voldoende.
56.	10	Eis 84	U eist een verwerkingssnelheid van 5 seconden. 'Verwerking' is een bijzonder breed begrip en daarbij is de verwerking van scanopdrachten binnen een cloudoplossing sterk afhankelijk van meerdere factoren. Eén van die factoren is bovendien de	In de eis stond 1 A4 document. Het gaat hier om het scannen van een A4-pagina. Uiteraard telt een internetsnelheid hierin mee, maar het gaat om een normale verwerking van het OCR-proces.

			internetsnelheid die opdrachtgever faciliteert. Andere afhankelijkheden zijn: omvang van het document, opbouw van het document, documenttype, enzovoorts. Inschrijver verzoekt deze eis te laten vervallen, daar dit zeer lastig te meten is.	Die moet onder de 5 seconden liggen vanaf dat er op de "Start"-knop is gedrukt.
57.	10	Eis 84	U stelt de verwerking moet binnen 5 seconden plaatsvinden voor een A4-document. Kan inschrijver ervan uitgaan dat u hiermee bedoelt 1 A4 pagina?	Inderdaad 1 A4 pagina enkelzijdig beschreven of geprint.
58.	10	Eis 84	Kunt u toelichten wat u bedoelt met de eis dat de OCR-verwerking binnen 5 seconden moet plaatsvinden? Graag ontvangen wij verduidelijking over: • Wanneer de tijdsmeting start. • Wat u precies verstaat onder "verwerking".	In de eis stond 1 A4 document. Het gaat hier om het scannen van een A4-pagina. Uiteraard telt een internetsnelheid hierin mee, maar het gaat om een normale verwerking van het OCR-proces. Die moet onder de 5 seconden liggen vanaf dat er op de "Start"-knop is gedrukt.
59.	10	Eis 85	U benoemt dat gebruikers "binnen minimaal 5 handelingen" een document moeten kunnen scannen en laten omzetten naar een bewerkbaar formaat. U bedoelt, hier nemen wij aan, "maximaal" mee?	Correct.
60.	10/15	Eis 86 en Eis 138	Wij beschikken over een ISO 27001-2022 certificering, waarmee wij aantoonbaar voldoen aan internationaal erkende standaarden voor informatiebeveiliging. Is dit voor u voldoende?	Akkoord
61.	12	Eis 100	De medewerkers van Opdrachtnemer hebben reeds een geheimhoudingsverklaring van Opdrachtnemer ondertekend waarin geheimhouding voor Opdrachtgevers is geregeld. Inschrijver neemt aan dat daarmee aan de strekking van eis 100 wordt voldaan. Kan Opdrachtgever dat bevestigen? Indien nee, kan Opdrachtgever dan de geheimhoudingsverklaring van de Opdrachtgever aan de beantwoording van de Nota van Inlichtingen toevoegen?	Akkoord
62.	12	Eis 111	"In eis 111 staat dat SRL een onafhankelijk bureau selecteert dat de penetratietesten uitvoert en de relevante bevindingen aanlevert. In eis 113 staat echter dat opdrachtnemer de resultaten van de penetratietesten aan SRL rapporteert. Wij gaan ervan uit dat opdrachtnemer uitsluitend verantwoording aflegt over de opvolging van door SRL aangeleverde bevindingen, en niet zelf de pentestresultaten rapporteert. Kunt u bevestigen dat eis 113 een omissie bevat en dat de rapportageverplichting betrekking heeft op de opvolging van bevindingen, niet op de testresultaten zelf?"	Eis 111 biedt de mogelijkheid dat opdrachtgever een pentest kan laten uitvoeren. Eis 113 staat los van 111. In het geval opdrachtnemer een pentest heeft laten plaatsvinden in het kader van de dienstverlening, dienen de resultaten hiervan gedeeld te worden met SRL.
63.	15	Eis 137	Informatie deling hoge risico's Opdrachtnemer moet SRL direct op de hoogte stellen van risico's die de classificatie "hoog" bestempeld krijgen, zoals vastgelegd in het risicoregister (zie eis 99). Er wordt niets vermeld over een risicoregister in eis 99 of welke andere eis in het PvE, kunt u aangeven waar dit vermeld wordt?	Verwijzing naar 99 moet 98 zijn. Met risicoregister wordt het register bij opdrachtnemer bedoelt.
64.	16	Tgechnische minimeisen Eis 4 - Type 1	U eist het kunnen verwerken van 70-300 gram. Kunt u bevestigen dat de nominaal uitgevraagde snelheid van 80 ppm hierbij gehandhaaft dient te blijven?	De gevraagde snelheid is bij gebruik van normaal wit A4 papier.

65.	16	Technische minimumeisen Eis 9 – Type 2	U eist voor type 2 de mogelijkheid om dubbelzijdig te kunnen scannen in één beweging. Deze optie werkt kostenverhogend. Daarbij adviseren wij de Dual Scan mogelijkheid uitsluitend bij organisaties waarbij honderden scans per dag worden gemaakt. De ervaring leert dat dit niet het geval is bij onderwijsinstellingen in het voortgezet onderwijs. Derhalve verzoeken wij u om de Dual Scan eis te laten vervallen, en in te stemmen met het automatisch dubbelzijdig scannen in twee bewegingen. Hiermee realiseert SRL een forse besparing. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord.
66.	16	Technische minimumeisen Eis 11 – Type 1	Aanbestedende dienst vraagt voor type 1 repro een invoercapaciteit van 6.000 vel A4 uit gekoppeld aan 4 lades. In dit segment levert inschrijver een ladeconfiguratie op de repro productiemachine van 3 x 550 vel papierinvoer, 1 groot bulkmagazijn van 3.500 vel en een handinvoer van 250 vel. Een totale papiercapaciteit van 5.400 vel verdeeld over 4 papierlades en een handinvoer. Vanuit elke lade kan het gevraagde papierformaat (A3-A4-A5) verwerkt worden. Het maximaal te verwerken gramsgewicht bedraagt 350 grams. Teneinde een juiste inschrijving te doen, en die recht doet aan uw professionele repro omgeving, kunt u akkoord gaan met deze ladeconfiguratie?	Akkoord.
67.	16	Technische minimumeisen Eis 11 – Type 3	U eist voor type 3 500 vellen invoercapaciteit. Inschrijver kan u een aanzienlijk voordeligere oplossing aanbieden met 250 vellen invoercapaciteit, aangevuld met 50 vellen via de handinvoer. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord.
68.	16	Technische minimumeisen Eis 11 – Type 3 en 4	In de tabel Specifieke technische minimumeisen multifunctional vraagt Opdrachtgever voor type 3 en 4 een tafelmodel MFP en printer uit. Deze mag standaard maar 1 lade hebben. Om dergelijke modellen compact te houden en geschikt te maken als tafelmodel, beschikken dergelijke modellen in de markt standaard over een standaard papierlade van 250 vel (half pak papier). Kan Opdrachtgever akkoord gaan met de specificatie van 1 lade met 250 vel? Indien dat niet het geval is gaat Opdrachtgever dan akkoord met het eventueel toevoegen van een extra lade? Dit kan ook als optie mogelijk zijn.	Akkoord met 250 vel.
69.	16	Technische minimumeisen Eis 16 – Type 1	Indien u bereid bent om voor type 1 een onderscheid te maken in type 1.a en type 1.b kan inschrijver voor type 1.b (zelfbedieningsmachine) de economisch meest voordelige aanbieding doen, met een machine die voldoet aan alle eisen uit het PvE, behalve: - Afdruksnelheid kleur 70 pagina's per minuut (i.p.v. 80 p.p.m.) - Afdruksnelheid z/w 75 pagina's per minuut (i.p.v. 80 p.p.m.) -Bookletfinisher 80 blz (i.p.v. 100 blz) Is deze configuratie ook akkoord?	We willen hier geen onderscheid in maken. Alleen type 1a.
70.	16	Technische minimumeisen Eis 16 – Type 1	Indien u bereid bent om voor type 1 een onderscheid te maken in type 1.a en type 1.b kan inschrijver voor type 1.b (zelfbedieningsmachine) de economisch meest voordelige aanbieding doen, met een machine die voldoet aan alle eisen uit het PvE,	We willen hier geen onderscheid in maken. Alleen type 1a.

			behalve: - Afdruksnelheid kleur 66 pagina's per minuut (i.p.v. 80 p.p.m.) - Afdruksnelheid z/w 81 pagina's per minuut (i.p.v. 80 p.p.m.) Is deze configuratie ook akkoord?	
71.	16	Technische minimumeisen Eis 16 - Type 1	"voor type 1 eist u nieten op verschillende posities. Kunt u aangeven hoeveel vel u maximaal wenst te nieten? 65 of 100 vel?"	100
72.	16	Technische minimumeisen Eis 19 - Type 1	"voor type 1 eist u een booklet A4 en A5 tot 100 bladzijden (=25 vel). Kunt u aangeven: - hoeveel grams papier dit moet zijn? - is dit inclusief een omslag? - hoeveel gram dient deze omslag te zijn?"	75-80 gram. Geen omslag
73.	16	Technische minimumeisen Eis 19 – Type 1	Om de juiste booklet finisher aan te bieden/ selecteren, gaat inschrijver ervan uit dat de booklet finisher de in eis 4 gestelde grammages '70-300' moet verwerken, klopt dit?	Klopt.
Bijlage 2A. Overeenkomst				
74.			Bijlage 2 Overeenkomst - Bent u bereid in de raamovereenkomst een artikel toe te voegen met de volgende verplichtingen van een huurder: Artikel X 1. De Apparatuur, inclusief alle toebehoren, hoe ook genaamd, blijft eigendom van Opdrachtnemer. 2. Opdrachtgever zal als goed huisvader met de Apparatuur omgaan. 3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de Apparatuur (onder) te verhuren, onder enige titel aan derden in gebruik af te staan, te verpanden, verkopen, vervreemden of anderszins te bezwaren of op enige andere wijze aan derden af te staan. 4. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de op de Apparatuur aangebrachte merken, nummers, namen en/of andere opschriften te verwijderen, te bedekken, te veranderen of te beschadigen, noch daaraan andere gegevens toe te voegen. 5. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Apparatuur op enige wijze aard- en/of nagelvast met enige onroerende zaak te verbinden. 6. Het is Opdrachtgever bekend dat het openbaar maken en het verveelvoudigen van werken van letterkunde, wetenschap, kunst en dergelijke werken slechts geoorloofd is, indien er geen inbreuk wordt gemaakt op auteursrechten of andere rechten van derden. Partijen komen uitdrukkelijk overeen, dat Opdrachtgever bij het gebruik van de Apparatuur zich zal vergewissen van de toelaatbaarheid van het afdrukken van het ter afdruk aangeboden. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen iedere auteursrechtelijke aansprakelijkheid voor zover het door Opdrachtgever afgedrukte dan wel ter afdruk aangeboden werken betreft. 7. Opdrachtgever zal in de overeenkomst vermelde Apparatuur voor eigen rekening	Niet akkoord. Nagenoeg alle punten zijn reeds opgenomen in de overeenkomst.

			verzekeren en verzekerd houden tegen risico's van brand en diefstal. Voor schade en /of verlies van de Apparatuur, welke niet door deze verzekering gedekt wordt, is Opdrachtgever aansprakelijk. In geval van enig evenement met betrekking tot de Apparatuur is Opdrachtgever verplicht binnen vierentwintig uur schriftelijk alle gegevens hieromtrent aan Opdrachtnemer te verschaffen.	
75.	5	Artikel 2.11	Inschrijver zal zich uiteraard houden aan de bij u geldende veiligheids-, geheimhoudings-, en toegangseisen mits wij deze vooraf van u ontvangen. Gaat u hiermee akkoord? Kan Opdrachtgever deze toevoegen in de beantwoording van de Nota van Inlichtingen?	Daar waar relevant zullen deze na gunning beschikbaar worden gesteld.
76.	6	Artikel 3.2	De Overeenkomst kan door Opdrachtgever maximaal tweemaal met twaalf (12) maanden worden verlengd, derhalve tot en met 31 december 2033, met inachtneming van a-e-2 van het Programma van Eisen. Kunt u aangeven waar wij a-e-2 kunnen terugvinden?	a-e-2 is eis 2 op pagina 1 van het PvE.
77.	9	Artikel 9.6 en 9.7	In artikel 9.6 geeft Opdrachtgever aan dat het verhelpen van de storing zoveel mogelijk op het adres waar de Apparatuur is opgesteld, wordt uitgevoerd. Inschrijver neemt dan ook aan dat Opdrachtgever in artikel 9.6 Responsetijd en artikel 9.7 Oplostijd met Prio 1 bedoelt "alle apparaten op één adres" en met Prio 2 bedoelt "2 of meer Apparaten op één adres". Kan Opdrachtgever dit bevestigen?	Correct.
78.	9	Artikel 9.6 en 9.7	Inschrijver neemt aan dat Opdrachtgever in artikel 9.6 Responsetijd en artikel 9.7 Oplostijd bedoelt dat Prio 1 en Prio 2 van toepassing zijn op de Printmanagement Software (o.a. eis 55 "Follow-me"-functionaliteit en artikel 9.8 printmanagementsysteem) en dat Prio 3 van toepassing is op de Apparaten (Printer, Multifunctional, Repromachine). Kan Opdrachtgever dit bevestigen?	Alle Prio's hebben zowel betrekking op de hardware als op de software.
79.	11	Artikel 13.4	In de overeenkomst wordt geëist dat de softwarekosten vastliggen gedurende de initiële looptijd van de overeenkomst en uitsluitend in de optiejaren mogen worden geïndexeerd. In de sector is het echter gebruikelijk dat software jaarlijks wordt geïndexeerd. Indien indexatie niet is toegestaan, zullen wij dit risico moeten verwerken in de inschrijfprijs. Wij zullen dan een inschatting moeten maken van het toekomstige indexatiepercentage, met als gevolg dat het risico bestaat dat wij een hoger percentage hanteren dan feitelijk noodzakelijk is, hetgeen nadelig kan uitvallen voor de opdrachtgever. Gaat de opdrachtgever ermee akkoord dat de software wel jaarlijks wordt geïndexeerd?	Niet akkoord.
80.	11	Artikel 13.4	In de overeenkomst wordt geëist dat 20% van de multifunctionals kosteloos kan worden geretourneerd. In de sector is het echter gebruikelijk om dit te bepalen op basis van 10% van de initiële totale huurwaarde. Kunt u aangeven of u hiermee akkoord gaat?	Niet akkoord.
81.	14	Artikel 20.1	Inschrijver brengt de contracten onder bij een financieringsmaatschappij. Voor opdrachtgever heeft dit geen directe consequenties immers: de opdrachtnemer blijft	Zie antwoord op vraag 1.

			voldoen aan alle rechten en plichten binnen de overeenkomst, de opdrachtnemer blijft op alle gebieden het aanspreekpunt voor opdrachtgever, de opdrachtnemer verzorgt zelf de facturatie en de incassering, de opdrachtnemer verleent alle service en diensten binnen de overeenkomst, de opdrachtnemer is en blijft aansprakelijk voor alle verplichtingen uit de overeenkomst, de opdrachtnemer is gesprekspartner in gevallen waarin de overeenkomst niet voorziet of wanneer wijzigingen in de overeenkomst nodig zijn. Is opdrachtgever met in achtname van bovenstaande akkoord dat opdrachtnemer contractoverdracht toepast?	
			Bijlage 4. Prijzenblad	
82.			In het prijzenblad wordt een prijs per nietje gevraagd. Wij kunnen echter intern niet vaststellen hoeveel afzonderlijke nietjes worden verbruikt; wij zien uitsluitend de besteleenheden van 5.000 stuks per machine. Gaat u ermee akkoord dat wij in plaats daarvan een prijs per besteleenheid aanbieden in het prijzenblad?	Niet akkoord. Inschrijver kan dit zelf terugrekenen naar een bedrag per stuk.
			Overige bijlagen	
83.		UEA	Ondertekenen kan alleen schriftelijk na printen. Mogen wij ervan uit gaan dat een digitale handtekening middels DocuSign ook akkoord is?	Akkoord.
84.		Bijlage 6	De door u aangeleverde Verwerkersovereenkomst wordt gehanteerd voor leveranciers die participeren in het Convenant, dit geldt niet voor inschrijver. Er is een Algemeen model Verwerkersovereenkomst beschikbaar voor leveranciers die niet participeren in het Convenant, we hebben een voorbeeld hiervan bijgevoegd. Stemt u ermee in deze Verwerkersovereenkomst te hanteren?	Akkoord.

Einde nota van inlichtingen: